

Rzeszów, 23.03.2023 r.  
nr zapytania **ZST.26.8.2022**

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1, 35 - 064 Rzeszów  
NIP 8130008613

**Odbiorca:**

Zespół Szkół Technicznych  
35-084 Rzeszów ul. Matuszczaka7  
tel.17 748 3140, fax 17 748 3161

Adres internetowy [www.zstrzeszow.pl](http://www.zstrzeszow.pl) e-mail : [sekretariat@zst.resman.pl](mailto:sekretariat@zst.resman.pl)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Wszyscy wykonawcy

.....  
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego zaprasza do złożenia ofert na: **„Zakup i dostawę sprzętu sportowego dla Zespołu Szkół Technicznych w Rzeszowie”** zgodnie z specyfikacją asortymentową załączoną do zapytania ofertowego.

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu sportowego do siedziby Zamawiającego;
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja asortymentowa – *załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*;

### **2. Warunki realizacji zamówienia:**

1. Szczegółowe warunki wykonania dostawy określa umowa zawarta z wykonującym dostawę zgodnie z *załącznikiem nr 3*.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności dostarczonego sprzętu sportowego z wymaganiami określonymi w specyfikacji asortymentowej –załączniku nr 2
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny dostawy określonej w ofercie w okresie realizacji umowy.
4. Do oferty winna być dołączona **aktualna karta produktu** lub inny dokument dla oferowanego produktu, na którym będą widoczne właściwości i parametry będące podstawą porównania tego produktu z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym przez Zamawiającego.
5. Brak jakiegokolwiek dokumentu potwierdzającego spełnienie **wymagań jakościowych wobec Wykonawcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

6. Składając ofertę wykonujący dostawę akceptuje warunki zamawiającego zawarte we wzorze umowy, która stanowi *załącznik nr 3*.

### **3. Okres gwarancji:**

- a) W razie dostarczenia sprzętu sportowego niezgodnego ze specyfikacją zał. Nr 2 bądź o obniżonej jakości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wymiany artykułów w ciągu 5 dni od powiadomienia na produkty właściwe jakościowo, tj. zgodne ze specyfikacją asortymentową – załącznik nr 2. W razie odmowy wymiany produktów na właściwe lub w razie bezskutecznego upływu terminu, Zamawiający może naliczyć kary umowne lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego sprzętu sportowego i bezzwłocznej wymiany towarów wadliwych.
- c) Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych przez producenta.
- d) Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem wystawienia faktury.

### **4. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Zespołu Szkół Technicznych, 35-084 Rzeszów, ul. Matuszczaka 7** w terminie do **31.03.2023 godz. 10:00**. Otwarcie ofert w dniu **31.03.2023 o godz. 10:30** w siedzibie **Zespołu Szkół Technicznych, 35-084 Rzeszów ul. Matuszczaka 7**, gabinet wicedyrektora szkoły.

### **5. Termin wykonania zamówienia: 10 dni od podpisania umowy**

### **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza (*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*), czytelną, podpisaną przez osobę/y uprawnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

Zaproponowana cena w ofercie jest ceną ryczałtową na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego leżą po stronie Oferenta w tym zakup, dostawa i wniesienie wszystkich towarów do miejsca docelowego.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem:

Gmina Miasto Rzeszów  
Zespół Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego w Rzeszowie  
35-084 Rzeszów, ul. Matuszczaka 7

### **OFERTA na wykonanie zadania:**

**„Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Zespołu Szkół Technicznych w Rzeszowie”**

## **7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:**

Zamawiający dokona oceny ofert według następującego kryterium:

**Cena oferty brutto – 100% (100 punktów);**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} * 100$$

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętego z przyznaných punktów w oparciu o przedstawione kryterium i ustaloną punktację do 100 (100% = 100 pkt).

- Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT;
- Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jest niekompletna, nie spełnia warunków opisanych w zapytaniu ofertowym lub wzorze umowy;
- w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający może prowadzić z Wykonawcami negocjacje w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia;
- Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryterium.

## **8. Inne wymagania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania

**termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn lub z braku pozyskania środków finansowych.

## **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami jest:**

Pan Wiesław Siorek – Zespół Szkół Technicznych, 35-084 Rzeszów, ul. Matuszczaka 7,

tel. 17 748 3130

e-mail: [sekretariat@zst.resman.pl](mailto:sekretariat@zst.resman.pl)

Sporządził \*:

Zatwierdził:

-----  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

-----  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

## **Załączniki**

1. Formularz ofertowy wraz z Klauzulą Informacyjną – załącznik nr 1
2. Specyfikacja asortymentowa – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3